

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE

DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

GESTIONE GOVERNATIVA FERROVIA CIRCUMETNEA

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Procedura telematica aperta per l'affidamento del **“SERVIZIO DI PRELIEVO, TRASPORTO, CONTAZIONE, RENDICONTAZIONE E VERSAMENTO VALORI”**

CIG 82387206D1

1) **OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto della presente procedura concerne le attività necessarie per l'espletamento del servizio di prelievo, trasporto, contazione, rendicontazione e versamento dei valori (banconote e/o monete) contenuti nelle TVM (Ticket Vending Machine), presenti nelle stazioni metropolitane e di superficie o consegnati dagli agenti FCE presso le stazioni ferroviarie presenziate.

Tale servizio è destinato ad Istituti di Vigilanza in possesso di licenza Prefettizia rilasciata ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del T.U. di pubblica sicurezza contenente espressamente l'autorizzazione alla classe D (trasporto valori).

Il servizio dovrà materialmente essere effettuato da GPG in possesso di decreto di nomina da parte del Prefetto di Catania.

Le prestazioni richieste dall'appalto si possono sinteticamente individuare in:

1. Ritiro valori dai punti di prelievo – ricarica monete nelle TVM – consegna titoli di viaggio c/o rivendite (opzionale);
2. Trasporto degli stessi alla sala conta dell'appaltatore;
3. Contazione e rendicontazione dei valori prelevati;
4. Versamento degli stessi sul c/c intrattenuto da FCE presso l'Istituto bancario cassiere (**CREVAL S.P.A. AG. NOVALUCE SINO AL 31/12/2022**) o sul c/c postale intrattenuto da FCE presso Catania1.

2) **INDIVIDUAZIONE AMBITI DI INTERVENTO**

1. Il prelievo dei valori viene effettuato e contabilizzato per PUNTO ove per tale si intende un sito geografico (stazione metro e/o superficie) qualunque sia il numero di postazioni da cui prelevare i valori (TVM e/o biglietterie).

Di seguito si riporta un quadro attuale dei siti come sopra individuati e delle postazioni di prelievo:

PUNTO DI PRELIEVO		TIPOLOGIA		POSTAZIONI	
		METRO	SUPERF.	TVM	BIGLIETTERIA
01	STESICORO	X		6	0
02	GIOVANNI XXIII	X		4	0
03	PORTO	X		1	0
04	GALATEA	X		2	0
05	ITALIA	X		4	0
06	GIUFFRIDA	X		4	0
07	BORGO	X	X	5	1
08	MILO	X		4	0
09	SAN NULLO	X		4	0
10	NESIMA	X	X	6	0
11	MISTERBIANCO		X	1	1
12	BELPASSO –PIANO TAVOLA		X	1	1
13	PATERNO'		X	0	1
14	SANTA MARIA DI LICODIA (CENTRO)		X	0	1
15	ADRANO (CENTRO)		X	0	1
16	BRONTE		X	0	1
17	MALETTO		X	0	1
18	RANDAZZO		X	1	1
19	LINGUAGLOSSA			1	0
20	PIEDIMONTE ETNEO			1	1
21	GIARRE		X	1	1
22	RIPOSTO		X	1	1

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto e/o durante l'espletamento dello stesso, per intervenute esigenze della FCE, tali punti potranno essere variati sia nella localizzazione che nel numero di postazioni per singolo punto. E' inoltre possibile che entro la durata contrattuale possano essere aperte all'esercizio nuove stazioni metropolitane che costituiranno nuovi punti di prelievo.

2. La ricarica monete potrà essere richiesta per una qualsiasi delle TVM sopra individuate. Tale operazione, di norma, viene richiesta contestualmente ad operazioni di ritiro.
3. La consegna di titoli di viaggio c/o rivendite (avente carattere opzionale) riguarda gli ambiti extraurbani. Di norma tale servizio viene richiesto in corrispondenza di attività di prelievo in ambito extraurbano. Nel caso fosse richiesto tale servizio contestualmente al prelievo si intende che lo stesso è ricompreso nella tariffa offerta per punto. Qualora venga richiesto servizio specifico di sola consegna si corrisponderà la tariffa offerta per punto di prelievo.

3) INDICAZIONE DEI PUNTI DI PRELIEVO ED ORARI INTERVENTO

Di norma almeno 12 ore prima della necessità di prelievo, gli operatori dell'Ufficio commerciale di FCE comunicano all'appaltatore il/i punti ove intervenire, tramite l'invio telematico di apposito modulo.

In casi limitati e di estrema urgenza, nei quali non è possibile rispettare tale anticipo, si procederà a concordare tra le parti.

La richiesta di prelievo può essere effettuata per singolo punto e per più punti.

Compatibilmente con le esigenze di FCE si preferisce unificare più punti in una unica tornata di ritiro.

Il prelievo deve essere effettuato negli orari di apertura e/o presenziamento degli impianti:

- Per le TVM della metropolitana e della linea ferroviaria il periodo di prelievo è compreso tra le 7:00 e le 20:00;
- Per le stazioni presenziate della linea ferroviaria il periodo di prelievo è compreso dalle 8:30 alle 17:00. Nel caso delle stazioni ferroviarie in cui la disponibilità del personale preposto copre un intervallo temporale minore di quello indicato (8:30-17:00), gli operatori dell'Ufficio commerciale indicano, sul modulo di richiesta, gli intervalli di disponibilità.

4) SERVIZIO PRELIEVO E RICARICA

Le modalità di prelievo sono in appresso sinteticamente indicate e le stesse saranno oggetto di apposita procedura che sarà redatta tra le parti.

1. Prelievo da TVM

Per prelevare i valori dalle TVM, sia della ferrovia, sia della metropolitana, la FCE fornirà due "tessere operatore" (impersonali ma individuabili) e le chiavi dei comparti "esattore" delle TVM.

Tramite le tessere e le chiavi, il personale dell'Istituto di vigilanza, seguendo l'apposita procedura che sarà fornita all'appaltatore, accede al vano esattore della TVM dalla quale effettuare il prelievo. L'operatore dell'Appaltatore, ritira lo scontrino rilasciato a seguito dell'identificazione dell'operatore stesso, in cui è riportato il contenuto della cassa monete e della cassa banconote, estrae la cassa monete e la cassa banconote, contenenti denaro, e le sostituisce, rispettivamente, con due casse vuote. Estraendo la tessera e pigiando il pulsante corrispondente a "Uscita" la TVM rilascia, in caso di operazione correttamente eseguita, lo scontrino di chiusura. Le casse monete e banconote non sono aperte dal personale dell'Appaltatore che effettua i prelievi di denaro (che non dispone delle chiavi); lo stesso personale porta la cassa monete, la cassa banconote e gli scontrini, di apertura e di chiusura, alla sede dell'Appaltatore.

a) Effrazione delle TVM

Nel caso in cui il personale dell'Appaltatore riscontri un'effrazione alla TVM nella quale effettuare il prelievo, non procede allo stesso e fornisce immediata comunicazione al personale dell'Ufficio commerciale con le modalità che saranno indicate.

b) Guasto o malfunzionamento delle TVM

Nel caso in cui al personale dell'Appaltatore non venga rilasciato lo scontrino di apertura dalla TVM in cui effettuare il prelievo, o riscontri un guasto o un mal funzionamento della stessa, **non effettua nessun intervento**, e fornisce immediata comunicazione al personale dell'Ufficio commerciale o, fuori dagli orari di ufficio, ai coordinatori ferroviari della direzione di esercizio; il personale dell'Ufficio commerciale o i coordinatori ferroviari inoltrano, in questo caso, richiesta di intervento di manutenzione correttiva alla ditta incaricata per tale servizio, secondo le procedure previste.

2. Prelievo dalle biglietterie presenziate

Il personale dell'Appaltatore si fa consegnare dall'operatore di stazione di FCE i valori contenuti in una o più buste, nelle quali sarà introdotto anche un modulo debitamente firmato dall'operatore di FCE, in cui è indicato l'importo del denaro contenuto nella busta, la data in cui la stessa è stata sigillata e il numero della busta nel caso in cui, nella stessa data, siano sigillate più buste. La/e busta/e contenente/i i valori saranno dal personale dell'Appaltatore posta/e in un'unica busta autosigillante, fornita dallo stesso Appaltatore. Il ritiro dei valori comporta la sottoscrizione, per ricevuta, da parte del personale incaricato dell'Appaltatore, di un apposito modulo di avvenuta consegna. Di tale modulo, emesso in duplice copia, una copia deve essere introdotta nella busta autosigillante e l'altra custodita in stazione.

La busta autosigillante non è aperta dal personale dell'Appaltatore addetto al ritiro ed è portata, dallo stesso, presso la sede dello stesso.

3. Ricarica monete nelle TVM

Le TVM necessitano periodicamente di essere ricaricate di monete. Le frequenze di intervento, rispetto a quelle relative alle operazioni di ritiro del denaro, sono sensibilmente minori e avverranno, laddove possibile, contestualmente alle operazioni di prelievo.

Nel caso fosse richiesto tale servizio contestualmente al prelievo si intende che lo stesso è ricompreso nella tariffa offerta per punto. Qualora venga richiesto servizio specifico di sola ricarica si corrisponderà la tariffa offerta per punto di prelievo.

Le indicazioni delle TVM sulle quali l'Appaltatore deve intervenire sono impartite con gli stessi criteri utilizzati per i prelievi di denaro.

Ferrovia Circumetnea per l'attività di ricarica qui descritta, chiede, con congruo anticipo all'Appaltatore, di costituire presso la sua sede una giacenza di monete, indicando la tipologia dei tagli e l'importo complessivo. Tale giacenza è custodita per conto di Ferrovia Circumetnea e resterà di esclusiva proprietà della stessa. L'Appaltatore non può disporre di tali somme, se non a seguito di istruzioni impartite dalla Ferrovia Circumetnea.

L'importo corrispondente alle monete richieste non è ovviamente versato dall'Appaltatore presso l'Istituto cassiere di FCE.

4. Rapporto giornaliero

Il medesimo modulo predisposto per la comunicazione dei punti presso i quali fare il prelievo (cfr. punto 3), o altro opportunamente concordato e predisposto, ha la funzione di rapporto giornaliero degli interventi effettuati.

Il personale incaricato indicherà su tale modulo i punti in cui sono stati effettuati gli interventi in modo corretto, oppure, nel caso in cui l'intervento non si è effettuato o si è effettuato in modo parziale, indica, in modo sintetico, le eventuali problematiche riscontrate.

Tale modulo deve, da parte dell'appaltatore, essere restituito firmato per via telematica all'Ufficio commerciale il giorno successivo all'effettuazione degli interventi.

5) SERVIZIO TRASPORTO VALORI

Il trasporto valori dovrà essere effettuato a mezzo di furgoni blindati con a bordo GPG in numero adeguato a quanto disposto dalle autorità competenti.

Dette GPG dovranno essere in costante contatto radio con la centrale operativa dell'Appaltatore.

L'Appaltatore, nei limiti imposti dalle vigenti disposizioni delle autorità preposte e del massimo previsto dalla richiesta polizza assicurativa potrà cumulare più prelievi nell'ambito del medesimo viaggio.

I valori prelevati dovranno essere condotti presso i locali nei quali l'appaltatore provvederà alla contazione di banconote e monete.

6) SERVIZIO DI CONTAZIONE, RENDICONTAZIONE E VERSAMENTO VALORI

1. Contazione

Le casse monete e banconote provenienti dalle TVM (le cui chiavi delle rispettive serrature saranno rese disponibili all'Appaltatore) e le buste autosigillanti provenienti dalle stazioni ferroviarie presenziate, saranno aperte esclusivamente presso la sede dell'Appaltatore, all'interno di "sale conta", attrezzate con sistemi di sorveglianza video e registrazione delle immagini come previsto dalle vigenti norme.

Ogni operazione deve essere sottoposta a videoregistrazione con utilizzo di telecamere che consentano la ripresa dell'ambiente di lavoro (sala conta/caveaux) senza zone d'ombra e delle attività svolte sul bancone di apertura plichi; a tal fine, i relativi CD o files di registrazione devono essere conservati e tenuti a disposizione di FCE per almeno 60 giorni successivi alla registrazione.

2. Rendicontazione

Effettuato il conteggio dei valori e riscontrata la correttezza degli importi, l'Appaltatore entro quarantotto ore dal prelievo, deve fornire a FCE la rendicontazione dettagliata del denaro prelevato, degli importi che figurano negli scontrini delle TVM e/o nei moduli delle stazioni, nonché eventuali discordanze tra i due importi. Occorre, inoltre specificare il codice identificativo delle TVM e i nomi delle relative stazioni, e/o i nomi delle stazioni presenziate da cui sono stati ritirati i valori. Tale operazione è effettuata compilando appositi fogli elettronici da inviare a FCE. In essi devono essere riportati, gli importi e le quantità di monete accantonate su richiesta di FCE.

Contestualmente a tale operazione, l'Istituto di vigilanza deve fornire a Ferrovia Circumetnea tutti gli scontrini emessi da ciascuna TVM all'atto del prelievo di denaro e tutti i moduli contenuti nelle buste prelevate dalle stazioni ferroviarie presenziate.

Scontrini e moduli devono essere consegnati al personale di FCE nei giorni stabiliti. Tali adempimenti sono finalizzati a consentire a FCE di verificare la rispondenza tra i versamenti effettuati dall'Istituto di vigilanza a favore di Ferrovia Circumetnea e gli importi derivanti dalle cifre riportate negli scontrini delle TVM e nei moduli delle buste sigillate delle stazioni presenziate.

Nei casi in cui si verificassero ammanchi di denaro non riconducibili a episodi di effrazione o a problemi tecnici delle TVM di natura hardware o software, FCE riterrà responsabile degli stessi l'Appaltatore; in questi casi lo stesso dovrà corrispondere a FCE le cifre rispondenti agli incassi registrati dagli scontrini e dai sistemi di rilevazione remota per i prelievi dalle TVM, ovvero dalle cifre riportate nel modulo utilizzato per i prelievi effettuati nelle stazioni ferroviarie. L'Appaltatore, inoltre, deve redigere uno specifico verbale, sottoscritto dal Responsabile della sala conta, in cui deve indicare i riferimenti relativi agli ammanchi (data, dispositivo o stazione) nonché le presunte motivazioni, e trasmetterlo a FCE unitamente ad una copia delle registrazioni di tutte le operazioni sopra descritte. In assenza di CD o files l'Appaltatore sarà ritenuto responsabile e dovrà risarcire l'eventuale ammanco.

Entro la prima settimana di ciascun mese, l'Istituto di vigilanza deve fornire a Ferrovia Circumetnea la rendicontazione complessiva dei prelievi e dei versamenti effettuati nel mese precedente.

3. Versamento valori

Tutti i valori successivamente alla contazione (comunque entro 48 ore dal prelievo) debbono essere versati all'Istituto Cassiere di FCE od all'Ufficio Postale (indicati all'art. 1 punto 4) secondo le disposizioni e le modalità impartite dagli stessi.

L'appaltatore ha l'obbligo di verificare preliminarmente le modalità di versamento richieste dai soggetti di cui sopra e gli eventuali costi che comunque, qualora presenti, faranno esclusivo carico all'appaltatore.

L'Appaltatore provvede ai versamenti con due distinti flussi, così da distinguere i valori provenienti dalle TVM e quelli provenienti dalle stazioni (fermo restando che la distinta contenuta all'interno delle buste autosigillanti consegnate dagli operatori delle stazioni indichi, in maniera chiara la provenienza, delle stesse).

L'Appaltatore deve specificare la data di prelievo a cui fa riferimento il versamento e la provenienza (stazioni o TVM)

7) FINALIZZAZIONE PROCEDURE ESECUTIVE

Successivamente alla stipula del contratto di appalto e contemporaneamente alla redazione del verbale di inizio delle prestazioni verrà concordato e redatto tra le parti un documento che, sulla base del presente Capitolato e dell'offerta tecnica prodotta dall'appaltatore, identifichi e fissi univocamente tutte le procedure per l'esecuzione del servizio di che trattasi.

Nello stesso documento dovrà inoltre:

- essere riportato l'elenco delle GPG incaricate all'espletamento del servizio (nome, cognome, numero del tesserino di riconoscimento, etc.); l'elenco dovrà essere periodicamente aggiornato, con modalità preventivamente concordate tra le parti;
- essere indicato il Responsabile del coordinamento del servizio, quale unica interfaccia con il Direttore dell'Esecuzione del contratto, che gestirà tutti i rapporti con FCE.

8) ANOMALIE NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Nei casi in cui si verificassero danni e malfunzionamenti alle apparecchiature di FCE, causati dal personale dell'Appaltatore per non aver seguito correttamente le procedure tecniche indicate, saranno addebitati allo stesso Appaltatore, previa contestazione da parte di FCE, i costi di materiale e manodopera generati dagli interventi non corretti. In ogni caso l'Appaltatore deve tempestivamente ripristinare la corretta funzionalità delle TVM e non percepisce alcun compenso economico per l'intervento ripetuto.

9) VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

FCE potrà, in ogni momento, verificare il corretto espletamento del servizio. A tal fine effettuerà i necessari controlli in ordine alla qualità del servizio ed al rispetto degli impegni assunti dall'Appaltatore.

10) OPZIONI

1. La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, secondo quanto previsto dall'art. 125, comma 1, lett. f), del D. Lgs. n. 50/2016, alle medesime condizioni, per una durata pari a 3 (TRE) anni, per un importo di € 155.000,00, al netto di Iva nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari ad € 1.800,00. **La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto originario.**
2. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, valutato in **6 (sei) mesi**. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.
3. La FCE nel caso di apertura di nuove stazioni metropolitane e/o di installazione di nuove apparecchiature di emissione di biglietti nella tratta extraurbana, si riserva la facoltà, verificate le ragioni di convenienza tecnica ed economica, di estendere l'appalto anche agli ulteriori punti di prelievo anche oltre il sesto quinto contrattuale.

Si precisa infine che, la proroga semestrale di cui al punto 2 potrà essere concessa solo in una delle seguenti condizioni:

- a. La stazione appaltante NON intende esercitare l'opzione di cui al Punto 1, per cui la proroga semestrale potrà essere concessa alla fine del triennio contrattuale (dal 37° al 42° me-

- se successivo alla data di inizio delle prestazioni);
- b. La stazione appaltante intende esercitare l'opzione di cui al Punto I, per cui la proroga semestrale potrà essere concessa alla fine del quinquennio contrattuale (dal 61° al 66° mese successivo alla data di inizio delle prestazioni)